

PROZESS FÜR BÜRGER



Der Bürger gibt seine Daten in eine Online-Maske ein, fügt Bestätigungen per Upload hinzu und sendet diese ab.



Der Bürger bekommt eine Benachrichtigung, wenn seine Daten erfolgreich in die Datenbank eingetragen wurden.



Der Bürger unterschreibt das Formular und schickt eventuell weitere nicht digital vorhandene Unterlagen per Post an die Stadtverwaltung.



Auf dem Server werden die Bewerberdaten in eine Datenbank gespeichert (Status: Überprüfung).



Das Bauplatz-Bewerbungsformular wird als PDF-Datei erstellt und dem Bürger per eMail zugeschickt.

PROZESS FÜR VERWALTUNG



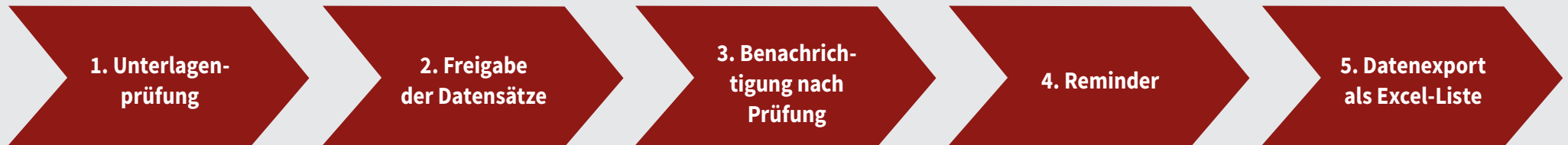
Ein Mitarbeiter der Stadtverwaltung überprüft die Unterlagen auf Richtigkeit und Vollständigkeit – sofern Dokumente/Daten fehlen kontaktiert er den Bewerber.



Nachdem der Status des Eintrags auf zugelassen gesetzt wurde, hat der Verwaltungsmitarbeiter die Möglichkeit dem Bewerber automatisiert eine entsprechende eMail zukommen zu lassen.



Der Verwaltungsmitarbeiter kann jederzeit eine aktuelle Liste aller Bewerbungen (mit Daten, Punktzahl und Status) als Excel-Datei exportieren.



Wenn alle Daten vollständig sind und alle Nachweise erbracht wurden, passt der Verwaltungsmitarbeiter den Datenbankeintrag über das Backend an und gibt ihn frei (Status: zugelassen).



Wenn ein Bewerber längere Zeit keine Daten mehr einsendet (Einträge hervorgehoben), kann der Verwaltungsmitarbeiter automatisch eine Erinnerungsmail versenden.